

# 休学願

Request for temporary absense

大阪大学大学院情報科学研究科長 殿

To:Dean of Graduate School of Information Science and Technology

提出日 Submission date	西暦	年	月	日
------------------------	----	---	---	---

所属部局	情報科学研究科	専攻/Department		課程/MC or DC	年次 Grade
フリガナ/Katakana 本人氏名/Name	印		学籍番号/Student ID Number		
e-mail			3	3	
現住所 Present address	〒	電話番号 Telephone or Mobile number			

保護者 Guardian (*1)	氏名/Name	印	電話番号 Telephone or Mobile number
	住所 address	〒	

(\*1) 社会人の場合、保護者欄の記入不要。

私こと、下記理由により休学したいので、ご許可くださるようお願いいたします。

I hereby request for temporary absense from graduate school.

休学希望期間 Desired period for a leave of absense	西暦	年	月1日	～	西暦	年	月末日(	ヶ月間)
理由/Reason  該当するコードを 1つ選び○をすること。  Indicate your reason by circling the number. (Choose one reason)		事由	コード	事由				
	1	進路変更・再考 Changing or Reconsidering course	6	一身上の都合 Personal circumstances				
	2	経済的理由 Economic reason	7	職務復帰・専念 Returning to work				
	3	家庭の事情 Family Matters	99	その他 Others  具体的に記載/Explain it in a specific way.				
	4	修学意欲の喪失 Loss of willingness to study						
5	病気のため(*2) Because of sickness							

(\*2) 診断書も提出すること。 Need to submit a medical certificate.

注意1) 学期途中に休学する場合は、休学開始日までにその学期の授業料を全額納入していなければなりません。

You must pay all the tuition fee for that applicable term before taking a year off.

注意2) 本申請で認められる休学期間は、願い出た学期限りとなります。休学の継続を希望する場合は、再度休学の申請を行ってください。

Request for a leave granted only for the academic year specified in this application form. A separate application must be submitted to extend the leave period initially claimed.

専攻長名 承認印	印	指導教員名 承認印	印
-------------	---	--------------	---

奨学援助の状況/Scholarship status ※該当者は必ず各担当部署へ休学の旨連絡し、手続きを行うこと。 Make sure to let the person in charge at the appropriate department know and proceed accordingly.	有・無 Yes or No	手続き 完了自己 チェック欄
授業料免除申請/Did you apply for tuition exemption?	有・無	
リーディング授業料免除申請/Did you apply for tuition exemption of Leadeing Program?	有・無	
日本学生支援機構(JASSO)奨学金貸与/Are you currently receiving scholarships from the JASSO?	有・無	
日本学生支援機構(JASSO)以外の奨学金/Are you currently receiving scholarships other than the JASSO?	有・無	
TA、TF、RA、チューター/Are you a TA,TF,RA or a tutor?	有・無	

事務確認欄

既休学期間	ヶ月	授業料納付		KOAN登録		事務受付	
-------	----	-------	--	--------	--	------	--