

令和5年1月13日

ティーチング・フェローとしての受入れを希望する学生の皆さんへ

理事・副学長（教育担当）

田中敏宏

ティーチング・フェロー講習会（春期）について

大阪大学では、平成29年度にTA制度を見直し、「ティーチング・アシスタント（TA）」及び「ティーチング・フェロー（TF）」に再編しました。

このうち、TFは指導者としての技能を向上させ、また教育展開能力を育成することを目指して、教員の指導のもと、授業の企画・展開にも参画するなど、より高度で総括的な視点、デザイン力、行動力が必要となる業務を担当します。

このたび、TF受入れの資格要件の1つとしてティーチング・フェロー講習会（以下、「TF講習会」）を別紙のとおり開催します。

本講習会は、教育的配慮のもと、高度な実際の業務に従事する前に円滑な授業進行や本学のTF制度についての理解を深めることを目的として開催するものです。新たにTF業務に従事することを希望する方は受講してください。

なお、TFとして受入れられるかどうかについては、受入れを行う研究科・センター等の方針や業務内容等により決定されます。TF受入れを確約するものではありません。詳細については、受入れ研究科・センター等の担当係に確認してください。

●受講申し込み方法

KOANの一般アンケート「TF講習会（春期）の申込み」から必要事項をご記入のうえ申し込んでください。申し込みがあった学生を対象に受講方法の詳しい案内をお知らせします。TF講習会を申し込まれた方は、事前にCLEでの動画視聴と事前課題テストを必ず行ってください。

KOAN一般アンケート申込期限：令和5年2月20日（月）【厳守】

（参考情報）

- TFとは、「教員の教育上の指導のもと、学部のほか、博士前期課程（修士課程）等において、当該研究科・センター等が必要と認める教育活動を支援すること、これらの補助的な教育業務を、自ら計画の上、授業等の進行管理をしながら展開して実施することを主たる業務とするもの。」と規定され、TAよりも高度な教育補助業務を担います。
- TFとなるための資格として、以下のすべてを充たす必要があります。
 - ①大学院生（博士後期課程（博士課程（注））に在籍する優秀な学生）であること
 - ②過去にTAの経験（大学等の教育・研究機関において同等の教育経験があるとみなされる場合を含む。）が18時間以上あること
 - ③TF講習（※）を受講していること
（※受入起算日から4年以内に実施されたものに限る）
- （注）生命機能研究科博士課程においては、博士後期課程に相当する期間に限る。

TF講習会（春期）について

●対象学生

博士後期課程（博士課程）（令和5年4月入学予定者を含む）

（生命機能研究科博士課程においては、博士後期課程に相当する期間に限る。）

●TF講習会受講までのスケジュール

①KOAN一般アンケートにて申し込み [2月20日（月）まで]

↓

②非同時型オンライン講習（CLEでの動画視聴及びテスト） [3月15日（水）まで]

↓

③同時型オンライン講習会 [3月16日（木）開催]

※大学院授業科目である『大学授業開発論Ⅰ（2単位）』を修得済みの学生については、3/16（木）開催の同時型オンライン講習の受講を免除することができます（ただし、CLEでの非同時型オンライン講習受講は必須）。免除を希望する方は、【2月20日（月）23:59】までに、問合わせ先のメールアドレスへ、件名に「TF講習会の免除申請について」、本文に「学籍番号」「所属研究科」「氏名」「『大学授業開発論Ⅰ』を修得した年度」をお知らせください（KOAN一般アンケートの回答は必要です）。

①KOAN一般アンケートでの申し込み

申込期限：令和5年2月20日（月）【厳守】

KOANの一般アンケート「TF講習会（春期）の申込み」から、必要事項をご記入のうえ申し込んでください。申し込みがあった学生を対象に、講習会の必須内容の一つであるCLE受講の案内をお知らせします。TF講習会を申し込まれた方は、期日までにCLEの講習を必ず受講してください。

※アンケートに回答することで申し込み手続きが完了となります。

TF講習会を受講する意思がない方は、アンケートへ回答しないでください。

②非同時型オンライン講習（CLEでの動画視聴及びテスト）

令和5年3月15日（水）までに視聴し、課題を提出してください。

【内容】

講演「TF制度とは」 津島 将司先生（視聴時間：30分程度）

【視聴方法】

令和5年2月20日（月）までにKOANのアンケートを回答した方へ、2月21日（火）以降にCLE受講の案内をメールでご連絡します。

【評価基準】

上記の動画を視聴したうえで「TF 講習事前課題_テスト」へ回答してください。テストは100点満点で80点以上を合格とします（何度でも回答できます）。

【参考】

- ・ T A ・ T F ハンドブック
- ・ T F 別冊ハンドブック

http://www.osaka-u.ac.jp/ja/education/academic_reform/ta_tf/tatf



③同時型オンライン講習会

【開催日時】

日時：令和5年3月16日（木）

<受付時間> 13:35 ~ 13:50 【時間厳守】

<同時型オンライン講習会> 13:50 ~ 16:30（事務説明10分含む）

※終了時刻が予定を超える場合がありますので、ご了承ください。

【受講方法】

同時型オンライン講習（ZOOM 予定）

※URL等の詳細は出席者へ2月21日（火）以降にお知らせします。

【当日スケジュール】

- ・ 13:35 - 13:50 ZOOM ミーティング入室待機可能時間
※必ずこの時間内に ZOOM へ入室するようにしてください。
- ・ 13:50 - 16:30 事務説明、よくある質問で学ぶ TF の 10 の業務

授業前の業務

- 業務1 シラバスを確認する
- 業務2 わかりやすく見やすい資料を準備する
- 業務3 安全な教室・実験室環境を整備する
- 業務4 ブレンデッド授業を準備する

授業中の業務

- 業務5 わかりやすく説明する
- 業務6 学習への参加を促す
- 業務7 グループワークを促進する
- 業務8 効率的に資料を配布・回収する
- 業務9 トラブルに対応する

授業後の業務

- 業務10 効率的で公平な採点をする

【当日の注意事項】

- ※遅刻・早退の場合は、講習会を受講したことにはなりませんのでご注意ください。
- ※ZOOM を使用予定です。初めて使用する方は、アプリのダウンロード等事前準備をしておいてください。
- ※途中、グループディスカッションがありますので、環境に合わせてカメラ、ヘッドフォン、マイクの準備をお願いします。
- ※受講者の学習環境（パソコン等、インターネット接続環境など）に関する質問やそれらの不具合を理由とするトラブルには対応できかねます。**各自で準備をお願いします。**

●その他留意事項

- ・過去4年以内（2019年4月以降）にTF講習会を受講している学生は、再度の受講は必要ありません。
- ・本講習はTFとして受入れされる資格を与えるものです。実際にTFとして受入れられるかは、受入研究科・センター等の方針や業務内容等によります。
- ・TF講習会（CLE課題及び3月16日（木）のオンライン講習会）に対する報酬（交通費を含む）はありませんので、ご承知おきください。

【問い合わせ先】

教育・学生支援部教育企画課学務係

TEL 06-6879-7107

E-mail gakusei-gakumu-gakumu@office.osaka-u.ac.jp